

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU BRAKU WODY LUB JEJ ZŁEJ JAKOŚCI W NIEPUBLICZNYM PRZEDSZKOLU „ZAKĄTEK MALUCHA” W JODŁOWEJ

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2023 r. poz. 573).

Ustawa z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2022 r., poz. 2132)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1604)

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z 17 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U. z 2017 r. poz. 2294).

Cel procedury

Celem procedury jest określenie sposobu postępowania w przypadku stwierdzenia braku przydatności wody do spożycia ze względu na jej jakość oraz w przypadku wystąpienia przerw w zaopatrzeniu w wodę.

Zakres obowiązywania procedury

Procedura dotyczy wszystkich pracowników przedszkola, wychowanków, rodziców oraz opiekunów prawnych wychowanków placówki.

1. Terminologia:

- a) **bezpieczeństwo żywności** – ogół warunków, które muszą być spełniane na wszystkich etapach produkcji lub obrotu żywnością w celu zapewnienia zdrowia i życia człowieka (art. 3 ust. 3 pkt 5 ustawy z 26 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia)
- b) **Dobra Praktyka Higieniczna (Good Hygienic Practice – GHP)** – działania i warunki higieniczne, które muszą być spełniane i kontrolowane na wszystkich etapach produkcji lub obrotu, aby zapewnić bezpieczeństwo żywności (art. 3 ust. 3 pkt 8 Ustawy z 26 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia)

2. Uwarunkowania ogólne

- Przedszkole zaopatrywane jest w wodę ze studni głębinowej znajdującej się na terenie placówki, następnie przetworzona zostaje przez stację do uzdatniania wody,
- woda wykorzystywana jako woda technologiczna. Jest używana do podstawowych czynności higienicznych (np. mycie rąk, zębów, toaleta), mycia naczyń oraz pomieszczeń,

- przydatność wody używanej w przedszkolu, potwierdzona jest wynikami badań laboratoryjnych,
- nadzór nad jakością wody na potrzeby gospodarcze sprawuje terenowa stacja sanitarno-epidemiologiczna. Na terenie przedszkola znajdują się dokumenty z wynikami badań wody (parametry mikrobiologiczne, chemiczne i fizyczne), która poddawana jest badaniu mikrobiologicznemu co najmniej raz w roku,
- woda używana przez przedszkole spełnia wymagania: bakteriologiczne, fizyko-chemiczne i organoleptyczne, określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z 17 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- przedszkole zaopatrywane jest w wodę do picia przez firmę Eden Springs.

3. Opis postępowania w przypadku braku wody:

- a) każdy pracownik przedszkola informuje dyrektora placówki o braku wody w sieci,
- b) dyrektor niezwłocznie ustala rodzaj awarii oraz przewidywaną przerwę w dostawie wody do placówki,
- c) jeśli przerwa w dostawie wody będzie trwała do końca dnia, dyrektor przedszkola decyduje o zakupie wody w ilości niezbędnej do utrzymania higieny osobistej dzieci i pracowników oraz do czynności porządkowych i higieny sanitarnej,
- d) jeśli przerwa będzie dłuższa niż dzień, dyrektor ustala z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym dostarczenie wody do przedszkola w ilości niezbędnej do potrzeb higieniczno-sanitarnych placówki,
- e) jeśli przerwa w dostawie wody jest dłuższa niż dzień i nie ma możliwości zapewnienia dostawy wody w ilości niezbędnej do właściwego funkcjonowania przedszkola, dyrektor w porozumieniu z pracownikami podejmuje decyzję o zamknięciu przedszkola do odwołania, powiadamiając o tym rodziców/opiekunów prawnych dzieci oraz organ prowadzący,
- f) po doprowadzeniu placówki do właściwego funkcjonowania i stanu sanitarno-higienicznego dyrektor przedszkola ponownie uruchamia placówkę.

4. Opis postępowania w przypadku złej jakości wody:

- a) każdy pracownik przedszkola podejrzewający, że woda może stwarzać zagrożenie dla zdrowia dzieci (np. zmętnienie, zabrudzenie wody, brzydki zapach), zgłasza ten fakt dyrektorowi przedszkola,
- b) dyrektor niezwłocznie zgłasza to podejrzenie do Państwowej Inspekcji Sanitarnej a woda zostaje poddana dodatkowym badaniom,
- c) dalsze postępowanie jest zgodne ze wskazaniem Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

Procedura wchodzi w życie z dniem 01.09.2023r.

.....
(Podpis dyrektora)